

## INLEIDING

Op de omslag van dit boekje vindt u het nummer van uw huishouden, uw gemeente en de maand (plus het jaar) waarvoor het boekje moet worden ingevuld. Deze gegevens kunt u gebruiken als referentie wanneer u ons contacteert.

In dit **boekje** noteert u alle huishoudelijke bestedingen. Wij vragen u om **elke dag ALLE bestedingen op gedetailleerde wijze** in dit boekje in te schrijven. Het gaat zowel over goederen als diensten en zowel over grote als kleine uitgaven. We vragen u dan ook om dit dagboek **dagelijks** in te vullen om niets te vergeten. De voorbeelden op pagina 7 en 8 zullen u helpen begrijpen wat we van u verwachten.

Mocht u vragen hebben, kan uw enquêteur antwoorden tijdens zijn bezoek of per telefoon. U kunt ook gratis bellen naar het nummer **0800 120 33 (kies optie 3 “enquêtes” na de taalkeuze)** tijdens werkdagen tussen 09.00u en 17.00u. Verwittig dit nummer ook onmiddellijk indien u om de een of andere reden niet meer bereikbaar bent op uw oorspronkelijk adres of indien u van telefoonnummer bent veranderd.

Schrijf **leesbaar** en omschrijf **precies** elke besteding. Het inklevan van kastickets en onduidelijke of vage omschrijvingen zoals “kruidenierswaren”, “Spar”, “voedingswaren”, “bakkerij”, “vlees”... worden in geen geval aanvaard.

De enquêteur zal u tijdens zijn laatste bezoek ook enkele **vragen** stellen over de samenstelling van uw huishouden, uw woning, uw periodieke uitgaven (huur, energie, verzekeringen), en uw ontvangsten. U kunt de vragen echter nu reeds voorbereiden en de nodige documenten verzamelen, zoals:

- **loonfiches;**
- **fiscale fiches inkomsten werkloosheid of ziekte- en invaliditeit;**
- **kinderbijslagfiches;**
- **jaar- of maandaftrekningen voor energiekosten en water;**
- **afrekeningen voor verzekeringen, zoals brandverzekering, hospitalisatieverzekering, autoverzekering, ...;**
- **jaarlijkse kosten voor mutualiteit;**
- **jaarlijkse bankkosten;**
- **rekeningen van duurzame goederen (auto, huishoudtoestellen, TV-toestel, meubelen...) en vakanties van de laatste 4 maanden (= de referentiemaand en de 3 voorafgaande maanden);**
- **terugbetalingen door de mutualiteit, een verzekering of door de belastingdienst in de laatste 4 maanden (= de maand van het dagboek en de 3 maanden hieraan voorafgaand).**

**Wij danken u voor uw medewerking.**



## HOE VULT U HET BOEKJE IN?

**Noteer in dit boekje ALLE huishoudelijke bestedingen.** Het maakt niet uit hoe u voor deze besteding betaalt: met contant geld, door middel van bank- of postrekeningen, een rendement plusrekening, bankkaarten (bancontact), kredietkaarten, enz.; met maaltijdcheques, cultuurcheques, PWA-cheques enz.... Denk hierbij ook aan **automatische overschrijvingen** van uw rekening (domicilieringen), bijvoorbeeld de huur of de elektriciteitsrekening.

Noteer in dit boekje ook regelmatige bestedingen (bv. huur), bestedingen voor onderhoud zoals de maandelijkse lasten in appartementsgebouwen, grote uitgaven (een auto, een huis, een huishoudapparaat), vakantie-uitgaven, ....

Begin **iedere dag een nieuwe pagina**, vul de datum in (er kunnen eventueel meerdere bladzijden nodig zijn voor één dag). Indien u op een bepaalde dag niets hebt uitgegeven, laat u geen blanco pagina maar begint u onmiddellijk met de inschrijvingen van de uitgaven voor de volgende dag.

### Opmerkingen:

- A. De bestedingen in vreemde munt** worden ook in dit boekje ingeschreven, maar met het bedrag omgerekend in EURO.
- B. Aankopen op afbetaling of aankopen die niet onmiddellijk worden geleverd** (auto, televisie, huishoudtoestellen, meubelen...) worden genoteerd op het moment van aankoop. Op het ogenblik van de bestelling noteert u het voorschot in kolom 2. Op dezelfde regel noteert u ook wat nog te betalen blijft na het voorschot in kolom 3.
- C. Wanneer u een nieuwe lening** aangaat (voor de aankoop van een huis, grond, verbouwingswerken) noteer het met de lening aangekochte goed zoals gewone bestedingen (eventueel met voorschot ( kolom 2) en nog te betalen (kolom 3)).
- D. Voeding** : Duid voor voeding aan of het om **Verse** producten, **Diepvries** of **Conserven** gaat. Indien u een **Biologische** product kocht, moet u dit expliciet vermelden.
- E.** Maak onderscheid tussen wat thuis en buitenshuis wordt verbruikt. Noteer niet "spaghetti" maar "maaltijd in Italiaans restaurant". Duid duidelijk het type van restaurant aan (Quick, snack, luxerestaurant, Franse keuken, Vietnamees of Grieks restaurant...)
- F. Kleding:** Specificeer het soort kledingstuk (jurk, rok, lange broek, short...) en voor wie het bestemd is (**Heer**, **Dame**, **Kinderen** (3 tot 13 jaar), **Baby** (0 tot 2 jaar)). Indien het gaat om sport- of werkkledij of het kledingstuk gemaakt is van leder, daim of bont, gelieve dit expliciet te vermelden.
- G.** Geef voor **artsen** enkel aan of het om een huisarts of een specialist gaat.
- H.** Voor producten uit de **apotheek**: Indien het gaat om geneesmiddelen, hoeft dit niet verder gespecificeerd te worden. Bij de aankoop van hygiëne- of schoonheidsproducten, voedingssupplementen, babyvoeding of andere dient het product wel nader omschreven te worden.

## BESCHRIJVING VAN DE KOLOMMEN

Op elke pagina vindt u twee tabellen. In de bovenste tabel noteert u de normale bestedingen aan goederen en diensten. In de onderste tabel kan u de producten noteren die u consumeert, maar niet zelf aangekocht hebt omdat u ze uit uw eigen zaak hebt genomen of zelf geteeld hebt.

### BOVENSTE TABEL:

**Kolom 1:** Omschrijf nauwkeurig de besteding (zie voorbeelden blz. 7)

Vergeet niet te preciseren :

a)voor vlees, vis, groenten en fruit: noteer **Vers**, **Diepvries**, **Conserven**, **Biologisch**

b)voor kleding en schoeisel: noteer **Heer**, **Dame**, **Kinderen** (3 tot 13 jaar), **Baby** (0 tot 2 jaar)

c)voor periodieke uitgaven: noteer **de periodiciteit**

Bv. huur (maandelijks), telefoon (tweemaandelijks), water (driemaandelijks), brandverzekering (jaarlijks)

**Kolom 2:** Noteer de bedragen die op het ogenblik van de aankoop worden uitgegeven

(contant geld, cheque, bankkaart "bancontact", overschrijvingen....)

**Kolom 3:** Noteer het saldo dat u later zult moeten betalen

De som van kolom 2 en deze kolom is **de totale prijs**.

Indien u op het moment van de aankoop niets betaald hebt, is het bedrag in kolom 2 nul, en staat in kolom 3 de totale prijs.

Dit is het bedrag waarvoor u bij de kleinhandelaar "in het krijt" staat (u vereffent later alle kleine aankopen in één keer), of het bedrag van de aankopen met speciale aankoopkaarten, kredietkaarten zoals VISA, MASTERCARD of kaarten van grootwarenhuizen of nog het bedrag van aankopen bij postorderbedrijven of het verschil tussen de prijs en het voorschot voor een grote aankoop (het voorschot wordt genoteerd in kolom 2).

**Kolom 4:** Noteer de eenheid. We vragen dat u zich beperkt tot 4 hoofdeenheden, namelijk kg, liter, stuks en personen.

**Kolom 5:** Noteer de hoeveelheid. Dit is vooral belangrijk voor: voeding, dranken, brandstoffen (benzine, diesel, stookolie, steenkool, gasflessen)

Let erop dat we alles vragen in kilogram, en niet in gram (500 kg tegenover 500 gr maakt een groot verschil!)

**Kolom 6:** Noteer hier **de plaats van aankoop van goederen**

Noteer:

**S** voor supermarkten of hypermarkten (bv. Carrefour, SuperGB, Colruyt, Delhaize, Match, Makro, Cora, Super M, Champion,... ),

**D** voor discountwinkels (Aldi, Lidl),

**L** voor de lokale supermarkt/superette (Louis Delhaize, AD Delhaize, Intermarché, Spar, GB Express, Comarché, Supra...),

**T** voor traditionele kleinhandel (bv. slager, bakker, kruidenier, boekhandel, kledingwinkel, meubelwinkel, apotheek, garagist; inbegrepen tweedehandswinkel en outlet),

**G** voor (meervoudig) gespecialiseerde grootwarenhuizen (non Foods), (bv Inno, C&A, H&M, Wibra, Fnac, Mediamarkt, Brico, Ikea, Meubelen Heylen, Habitat, Vandenborre, Krefel,...),

**M** voor markten (al dan niet overdekt en al dan niet regelmatig georganiseerd; inbegrepen beurzen en rommelmarkten),

**I** voor verkoop op internet (Ebay.com, Amazon.com en internetsites verbonden aan reële verkooppunten),

**A** voor Andere. Gelieve bij het gebruik van de categorie "Andere" verder te specificeren (bv. postorderbedrijf, verkoop aan huis).

Kolom 6 wordt niet ingevuld voor diensten zoals bezoek huisarts, huur woning en financiële diensten.

**Kolom 7:** Noteer hier het **land van aankoop** indien u iets in het buitenland hebt gekocht. Het gaat hier niet om het land waar het product gemaakt is, maar om het land waar het gekocht werd. Leesbare en eenduidige afkortingen zoals FRA voor Frankrijk, NL voor Nederland zijn toegelaten. Pas echter op en gebruik geen afkortingen die voor **meerdere landen bruikbaar kunnen** zijn zoals D voor Duitsland of Denemarken.

**Kolom 8:** Deze kolom dient enkel gebruikt te worden indien een lid van het huishouden een activiteit heeft als zelfstandige en indien er gemengde bestedingen gebeurd zijn. Gemengde bestedingen hebben betrekking op goederen en diensten die **door het huishouden werden betaald** maar zowel het huishouden zelf als de zelfstandige beroepsactiviteit ten goede komen. Van deze gemengde uitgave wordt dan aangeduid in welke mate deze bijgedragen heeft tot het huishouden zelf.

Enkele voorbeelden:

- Een middenstander die thuis werkt, besteedt een gedeelte van zijn totale huur, elektriciteit, verwarming ... aan lokalen die dienen voor het uitoefenen van zijn beroep. Hij schat dit gedeelte op 10%. In kolom 8 noteert hij dan 90% privé voor deze uitgaven.
- Een zelfstandige vertegenwoordiger gebruikt zijn wagen zowel voor privé als voor werkverplaatsingen. Bij iedere aankoop van benzine noteert de vertegenwoordiger het geraamde percentage dat hij verbruikt voor privéverplaatsingen. De benzine die hij gebruikt om zich van huis naar de firma te verplaatsen is steeds een gewone huishoudelijke uitgave.

## ONDERSTE TABEL:

Deze tabel dient in twee gevallen ingevuld te worden:

- a) **U gebruikt producten uit eigen zaak = professionele productie** (enkel mogelijk voor zelfstandigen)

Iemand uit het gezin heeft een activiteit als zelfstandige en gebruikt producten uit zijn winkel of onderneming voor het huishouden.

Voorbeelden: ·verbruik van brood door een bakker, kruidenierswaren door een kruidenier, landbouwproducten door een landbouwer...

U noteert zo specifiek mogelijk het product in de eerste kolom. In de volgende kolommen geeft u de eenheid en hoeveelheid aan. Noteer « ja » in kolom 4 « professioneel ja /neen ».

Vermeld in de laatste kolom de verkoopprijs van dit product (eventueel schat u de prijs).

- b) **U gebruikt producten uit eigen teelt = niet-professionele productie**

Hier noteert u producten uit uw tuin of uit veeteelt. Dit zijn producten die door een lid van het huishouden werden geproduceerd, maar waarvan de productie niet tot zijn/haar beroepsactiviteit behoort.

Voedingswaren wordt ingeschreven op het moment van de oogst indien ze vers worden geconsumeerd. Diepgevroren, gedroogde of geconserveerde voedingswaren worden genoteerd op het moment van consumptie.

Beschrijf duidelijk en in detail de aard en de hoeveelheid van het product in de eerste kolommen.

In kolom 4 antwoordt u « neen » bij de vraag naar « professioneel ja /neen ».

In het geval van niet-professionele productie hoeft u de laatste kolom **niet** in te vullen. U kent immers niet noodzakelijk de waarde van het geproduceerde product.

1	2	3	4	5	6	7	8
Aard van de besteding (**)	Betaald bedrag in EURO	Nog te betalen in EURO	Eenheid kg, liter, stuks, per	Hoeveelheid	Plaats van aankoop (***)	Land indien niet België	% privé als niet 100 (****)
Brood - wit	4,40		Kg	1.6	L		
Groenten - vers: bloemkool	0,98		Stuks	1	M		
Fruit – vers: sinaasappelen	1,98		Kg	1.5	M		
Groenten – diepvries: Erwten	7,50		Kg	2.0	S		
Vlees – vers – bio: kip	5,92		Kg	1.4	S		
Bereide maaltijd met groenten: Spinazie in roomsaus (diepvries)	1,60		Kg	0.45	S		
Onderhoudsproduct voor vloeren	3,15		Liter	1	S		
Benzine Eurosuper 95oct	65,23		Liter	41	T	FRA	50
Restaurant (Chinees)		80,30	Per	4	T	FRA	
Kledij voor dames (Jas)		68,00	Stuks	1	A		
Kledij voor heren: kostuum	49,95	195,00	Stuks	1	G		
Rode wijn	46,38		Liter	4.5	L		
Krant	1,30				G		
Raadpleging huisarts	24,15		Per	1			
Huur woning	572,00						75
Lasten appartement	240,00						75
Geneesmiddelen	21,45				T		
Aankoop tweedehands auto - diesel	999,00	1996,00			T		
Alimentatie kinderen	250						

(\*) Omcirkel de gepaste dag.

(\*\*) Vermeld voor vlees, groeten en fruit **V**ers, **D**iepvries, **C**onserven, **B**iologisch.

Vermeld voor kleding en schoeisel **H**eer, **D**ame, **K**ind ( 3 tot 13 jaar), **B**aby( 0 tot 2 jaar).

(\*\*\*) noteer **G** voor gespecialiseerde grootwarenhuizen (non foods), **S** voor supermarkten of hypermarkten, **D** voor discountwinkels (Aldi, Lidl),

**L** voor de lokale superette, **T** voor traditionele kleinhandel, **M** voor markten, **I** voor verkoop op internet, **A** voor Anderen.

Als u twijfelt, vindt u enkele voorbeelden van winkels op pagina 5.

(\*\*\*\*) Geef het percentage in het geval van gemengde bestedingen (enkel voor zelfstandigen)

## Producten uit eigen zaak of eigen teelt (zie pagina 6)

Beschrijving	Eenheid (kg, liter, stuks, per)	Hoeveelheid	Professioneel (ja/nee)	Verkoopprijs in EURO (als professioneel)
Kippeneieren	Stuks	2	Neen	
Nieuwe aardappelen	Kg	1	Neen	
Andijvie	Kg	0.400	Neen	
Boter	Kg	0.5	Ja	4,5

Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag, zaterdag, zondag (\*)

Datum: 09 / ...05..... / 2016

1	2	3	4	5	6	7	8
Aard van de besteding (**)	Betaald bedrag in EURO	Nog te betalen in EURO	Eenheid kg, liter, stuks, per	Hoeveelheid	Plaats van aankoop (***)	Land indien niet België	% privé als niet 100 (****)
Belegde sandwiches (kaas) in wegrestaurant	4,00		Stuks	2	L	LUX	
Blikje cola (automaat)	1,80		Liter	0.33	A	LUX	
Warme wafel buitenshuis	2,00		Stuks	1	A		
Bedrijfskantine (Ticket maaltijd)	30,00		Stuks	10	A		
Elektriciteit voor hoofdwoning	30,00						75
Juwelen: gouden armband	193,50		Stuks	1	T		
Terugbetaling lening wagen	120,00						50
Drank zonder alcohol – cola	9,78		Liter	9	D		
Sigaretten	52,00		Stuks	190	D		
Luiers voor baby's	47,78		Stuks	128	S		
Tampons	2,19		Stuks	32	S		
Douche gel	3,99		Liter	0.5	S		
Elektrische tandenborstel	79,99				S		
Meubelen: Keukenstoelen	50,00		Stuks	2	G		
Raadpleging advocaat	100,00						
Tweedehandse boeken	10,00		Stuks	4	M		
Taart	16,97		Per	6	T		
Pizza's thuis geleverd	20,60		Stuks	2	A		
Internet + digitale TV + vaste telefoon	55,00						

(\*) Omcirkel de gepaste dag.

(\*\*) Vermeld voor vlees, groeten en fruit **Vers**, **Diepvries**, **Conserven**, **Biologisch**.Vermeld voor kleding en schoeisel **Heer**, **Dame**, **Kind** ( 3 tot 13 jaar), **Baby**( 0 tot 2 jaar).(\*\*\*) noteer **G** voor gespecialiseerde grootwarenhuizen (non foods), **S** voor supermarkten of hypermarkten, **D** voor discountwinkels (Aldi, Lidl), **L** voor de lokale superette, **T** voor traditionele kleinhandel, **M** voor markten, **I** voor verkoop op internet, **A** voor Anderen.

Als u twijfelt, vindt u enkele voorbeelden van winkels op pagina 5.

(\*\*\*\*) Geef het percentage in het geval van gemengde bestedingen (enkel voor zelfstandigen)

**Producten uit eigen zaak of eigen teelt (zie pagina 6)**

Beschrijving	Eenheid (kg, liter, stuks, per)	Hoeveelheid	Professioneel (ja/neen)	Verkoopprijs in EURO (als professioneel)
Radrijzen	Kg	0.3	Neen	
Melk (Rauwe koemelk)	Liter	2	Ja	1,5



## **DAGBOEK VAN DE BESTEDINGEN**

Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag, zaterdag, zondag (\*) Datum: ...../...../20.....

1	2	3	4	5	6	7	8
Aard van de besteding (**)	Betaald bedrag in EURO	Nog te betalen in EURO	Eenheid (kg, liter, stuks, per)	Hoeveelheid	Plaats van aankoop (***)	Land indien niet België	% privé als niet 100 (****)

(\*) Omcirkel de gepaste dag.

(\*\*) Vermeld voor vlees, groeten en fruit **V**ers, **D**iepvries, **C**onserven, **B**iologisch.Vermeld voor kleding en schoeisel **H**eer, **D**ame, **K**ind ( 3 tot 13 jaar), **B**aby( 0 tot 2 jaar).(\*\*\*). noteer **G** voor gespecialiseerde grootwarenhuizen (non foods), **S** voor supermarkten of hypermarkten, **D** voor discountwinkels (Aldi, Lidl), **L** voor de lokale superette, **T** voor traditionele kleinhandel, **M** voor markten, **I** voor verkoop op internet, **A** voor Anderen. Als u twijfelt, vindt u enkele voorbeelden van winkels op pagina 5.

(\*\*\*\*) Geef het percentage in het geval van gemengde bestedingen (enkel voor zelfstandigen)

**Producten uit eigen zaak of eigen teelt (zie pagina 6)**

Beschrijving	Eenheid (kg, liter, stuks, per)	Hoeveelheid	Professioneel (ja/nee)	Verkoopprijs in EURO (als professioneel)

Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag, zaterdag, zondag (\*) Datum: ...../..... /20.....

1	2	3	4	5	6	7	8
Aard van de besteding (**)	Betaald bedrag in EURO	Nog te betalen in EURO	Eenheid (kg, liter, stuks, per)	Hoeveelheid	Plaats van aankoop (***)	Land indien niet België	% privé als niet 100 (****)

(\*) Omcirkel de gepaste dag.

(\*\*) Vermeld voor vlees, groeten en fruit **Vers**, **Diepvries**, **Conserven**, **Biologisch**.

Vermeld voor kleding en schoeisel **Heer**, **Dame**, **Kind** ( 3 tot 13 jaar), **Baby**( 0 tot 2 jaar).

(\*\*\*) noteer **G** voor gespecialiseerde grootwarenhuizen (non foods), **S** voor supermarkten of hypermarkten, **D** voor discountwinkels (Aldi, Lidl), **L** voor de lokale superette, **T** voor traditionele kleinhandel, **M** voor markten, **I** voor verkoop op internet, **A** voor Anderen.  
Als u twijfelt, vindt u enkele voorbeelden van winkels op pagina 5.

(\*\*\*\*) Geef het percentage in het geval van gemengde bestedingen (enkel voor zelfstandigen)

### Producten uit eigen zaak of eigen teelt (zie pagina 6)

Beschrijving	Eenheid (kg, liter, stuks, per)	Hoeveelheid	Professioneel (ja/nee)	Verkoopprijs in EURO (als

Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag, zaterdag, zondag (\*) Datum: ...../...../20.....

1	2	3	4	5	6	7	8
Aard van de besteding (**)	Betaald bedrag in EURO	Nog te betalen in EURO	Eenheid (kg, liter, stuks, per)	Hoeveelheid	Plaats van aankoop (***)	Land indien niet België	% privé als niet 100 (****)

(\*) Omcirkel de gepaste dag.

(\*\*) Vermeld voor vlees, groeten en fruit **Vers**, **Diepvries**, **Conserven**, **Biologisch**.

Vermeld voor kleding en schoeisel **Heer**, **Dame**, **Kind** ( 3 tot 13 jaar), **Baby**( 0 tot 2 jaar).

(\*\*\*) noteer **G** voor gespecialiseerde grootwarenhuizen (non foods), **S** voor supermarkten of hypermarkten, **D** voor discountwinkels (Aldi, Lidl), **L** voor de lokale superette, **T** voor traditionele kleinhandel, **M** voor markten, **I** voor verkoop op internet, **A** voor Anderen.

Als u twijfelt, vindt u enkele voorbeelden van winkels op pagina 5.

(\*\*\*\*) Geef het percentage in het geval van gemengde bestedingen (enkel voor zelfstandigen)

### Producten uit eigen zaak of eigen teelt (zie pagina 6)

Beschrijving	Eenheid (kg, liter, stuks, per)	Hoeveelheid	Professioneel (ja/nee)	Verkoopprijs in EURO (als