

INTRODUCTION

Sur la couverture de ce carnet sont indiqués votre numéro de ménage, votre commune ainsi que la période durant laquelle ce carnet doit être rempli. Veuillez donner ce numéro de ménage comme référence quand vous nous contactez.

Dans ce carnet, nous vous demandons de noter **TOUTES vos dépenses, chaque jour et de façon détaillée**. Il s'agit des biens mais aussi des services, des petites dépenses comme des plus grandes. Nous vous demandons de les noter de façon journalière afin de ne rien oublier. Des exemples (pages 7 et 8) vous aideront à comprendre ce que nous attendons de vous.

Votre enquêteur est à votre disposition, posez-lui vos questions lors d'une de ses visites ou par téléphone. Vous pouvez aussi téléphoner gratuitement au **0800 12033** (choisissez l'option 3 « Enquêtes » avant le choix de la langue) entre 9h00 et 17h00 les jours ouvrables.

Informez immédiatement ce numéro si pour une raison ou une autre vous n'êtes plus accessible à l'adresse à laquelle votre enquêteur vous a rendu visite ou si votre numéro de téléphone change.

Veillez à écrire aussi **lisiblement** que possible et indiquez d'une manière **détaillée et précise** l'objet de chaque dépense (les tickets de caisses et les intitulés trop vagues comme « boucher », « alimentation », « vêtements », « Delhaize », « viande » sont interdits).

Votre enquêteur vous posera aussi **des questions** concernant la composition de votre ménage, votre logement, vos revenus, vos dépenses périodiques (loyer, énergie, assurances...). Pour pouvoir répondre à ces questions, vous pouvez déjà rassembler les documents nécessaires :

- **fiches de salaire ;**
- **fiches pour les revenus de chômage ou de maladie/invalidité;**
- **fiches pour les allocations familiales;**
- **décomptes annuels (ou mensuels) des frais d'énergie (gaz, électricité, mazout...) et d'eau;**
- **factures d'assurance (assurance incendie, assurance hospitalisation, assurance voiture,...);**
- **frais annuels pour la mutuelle**
- **frais bancaires annuels**
- **frais annuels de crèche , gardiennes d'enfant ou de garderie non scolaire**
- **factures des biens durables (auto, électroménagers ,téléviseur, meubles...) et des vacances achetées pendant une période de 4 mois se terminant le dernier jour de ce carnet**
- **remboursements par la mutuelle, par une assurance ou remboursement d'impôts effectués pendant une période de 4 mois se terminant le dernier jour de ce carnet**

Merci et bon travail.

EXPLICATIONS

Mentionnez dans ce carnet **TOUTES** les dépenses du ménage, aussi bien celles payées en espèces que celles effectuées par le biais d'un compte courant, une carte type Bancontact, une carte type VISA, un paiement sans contact etc... ou en utilisant des chèques-repas, des chèques-culture ou d'autres chèques du même type. Il faut aussi noter les dépenses automatiques telles que ordre permanent et domiciliation.

On notera les dépenses qui se produisent régulièrement (loyer, par exemple), les dépenses courantes d'alimentation et d'entretien mais aussi les dépenses importantes comme une voiture, une maison, un appareil électroménager, les dépenses de vacances...

Nous vous demandons d'entamer **une nouvelle page chaque jour** (plusieurs pages peuvent être nécessaires pour un seul jour). Si un jour, vous n'avez fait aucune dépense, ne laissez pas une page blanche, utilisez-la pour le jour suivant (en modifiant la date).

Remarques:

- A. **Les achats en monnaie étrangère** : il faut aussi les noter mais il faut d'abord convertir les montants en EURO
- B. **Les achats à tempérament ou les achats non livrables de suite** (voiture, télévision, électroménager, meubles ...). Au moment de la commande, l'acompte sera noté dans la col. 2 et sur la même ligne, vous spécifierez ce qu'il reste à payer après l'acompte dans la colonne 3.
- C. **Prêt personnel** : notez les dépenses faites avec cet argent de la même façon que vous notez les autres dépenses
- D. **Les achats avec emprunt** (par exemple, maison, terrain, travaux de rénovation...) Notez le bien acheté grâce à l'emprunt comme une dépense ordinaire (éventuellement un acompte (col. 2) et le solde à payer (col. 3)).
- E. **Alimentation** : faites bien la distinction entre produits frais, surgelés ou en conserve, précisez aussi s'il s'agit d'un produit provenant de culture ou d'élevage BIO
- F. Il faut distinguer ce qui est consommé à la maison et à l'extérieur. Ne notez pas "spaghetti" mais "repas dans un restaurant italien". Précisez le type de restaurant (Quick, snack, restaurant de luxe, cuisine française, restaurant vietnamien, grec...)
- G. **Vêtements** : spécifier qu'il s'agit de vêtement pour homme, pour dame, pour enfant (3 à 13 ans) ou pour bébé (0 à 2 ans) Spécifiez aussi le genre de vêtement (jupe, tablier, pantalon, short...); signalez s'il s'agit de vêtements en cuir , daim ou fourrure, si ce sont des vêtements de sport ou des vêtements de travail
- H. Pour les **médecins**, il faut juste indiquer si c'est un généraliste ou un spécialiste.
- I. Pour les **achats en pharmacie**, indiquez seulement « médicaments » sauf s'il s'agit de produits d'hygiène, de beauté, d'aliments pour bébé, de compléments alimentaires... Séparer les médicaments ordinaires (pré-emballés) et les préparations magistrales (faites par le pharmacien)

TABLEAU DU DESSUS DE PAGE : DESCRIPTION DES COLONNES

- Colonne 1:** Description de la dépenses (voir exemples page 7)
N'oubliez pas de donner les précisions demandées pour certaines catégories de produits
- a) pour les produits alimentaires : précisez s'il s'agit de produits frais, surgelés ou en conserve et également s'ils sont bio ou pas
 - b) pour les vêtements et chaussures : homme, femme, enfant (3-13 ans) ou bébé (0-2 ans)
- Colonne 2:** Notez dans cette colonne les sommes déboursées au moment de l'achat
(en espèces, par chèques, par cartes de type "bancontact", par virement, par paiement sans contact....)
- Colonne 3:** Notez dans cette colonne, au moment de l'achat, le solde que vous paierez plus tard
(la somme de la col. 2 et de cette colonne donne la dépense totale pour un bien ; si vous n'avez rien payé au moment de l'achat, vous notez dans cette col. 3 le prix total).
- Il s'agit soit de l'ardoise que vous avez chez un petit commerçant (vous réglerez plus tard en une fois ces petits achats), soit de cartes d'achat spéciales (système : emportez aujourd'hui et payez plus tard) telles que carte VISA , MASTERCARD et similaires, cartes liées à certaines grandes surfaces ou vente par correspondance avec paiement différé ou encore, de la différence entre le prix et l'acompte (noté col.2) pour un gros achat.
- Colonne 4:** Indiquez la quantité. Celle-ci est surtout importante pour l'alimentation, les boissons, les carburants (essence, diesel, gaz), les combustibles (charbon, mazout, gaz)
Faites attention que nous demandons de tout noter en kg et pas en gramme (500 kg plutôt que 500 gr cela fait une grosse différence)
- Colonne 5:** Précisez l'unité(kilo(kg), litre(l), pièce, personne(pers.))

Colonne 6: Notez dans cette colonne le **type de magasin**

Notez **G** pour Grands magasins spécialisés (ou multispécialisés) non alimentaires (par ex Inno , C&A, H&M, Wibra, Fnac, Mediamarkt, Brico, Ikea, Habitat, Vandenborre, Krefel...), **S** pour Super ou Hypermarchés (par ex Carrefour, Super GB, Colruyt, Delhaize, Match, Makro, Cora, Super M, Champion,...), **D** pour magasins Discount (Aldi, Lidl), **L** pour superettes Locales (par ex Louis Delhaize, AD Delhaize, Intermarché, Spar, GB Express, Comarché, Supra,...), **T** pour magasins au détail Traditionnels (tels que boucherie, boulangerie, épicerie, librairie, boutique de vêtements, magasin de meubles, pharmacie, garage,...y compris les magasins de seconde main et les solderies), **M** pour Marchés (à ciel ouvert ou pas, permanent ou non y compris les bourses et brocantes organisées occasionnellement), **I** pour vente par Internet (Amazon.com, Ebay.com et les sites internet liés à des points de vente réels), **A** pour Autres forme de commerce, à spécifier si possible (par ex vente par correspondance, vente à domicile...).

Cette colonne ne doit pas être remplie pour les services tels que visite chez le médecin, paiement du loyer, services financiers.

Colonne 7 Notez ici le pays de l'achat si vous avez acheté quelque chose en dehors de la Belgique. Il ne s'agit pas du pays où le produit a été fabriqué mais de celui où il a été acheté.

Vous pouvez utiliser une abréviation (FRA pour France, LX pour Grand Duché de Luxembourg, NL ou PB pour Pays-Bas, GB pour Grande-Bretagne pour autant que cette abréviation ne prête pas à confusion (par ex A pour Allemagne peut se confondre avec Autriche))

Colonne 8 Cette colonne doit être remplie seulement si un membre du ménage est indépendant et que la dépense est une dépenses mixte c'est à dire un bien ou un service **payé par le ménage** et servant à la fois au ménage et à l'activité professionnelle indépendante.

On demande alors de noter le pourcentage qui se rapporte à la partie privée de cette dépense mixte.

Quelques exemples de dépenses mixtes

- Un commerçant travaillant à son domicile déduira une partie de son loyer, électricité, chauffage...consacré à l'usage de ses locaux professionnels. On mettra dans la colonne 8, le pourcentage privé du loyer, électricité, chauffage donc la partie utilisée par le ménage.
- Pour un représentant indépendant : l'essence utilisée pour aller de son domicile à sa firme est une dépense normale du ménage. Par contre, l'essence utilisée pour se rendre chez ses clients est une dépense professionnelle. A chaque achat d'essence, ce représentant indiquera le pourcentage estimé de cette essence qui servira à des déplacements privés.

TABLEAU DU BAS DE PAGE

Deux cas existent

a) Les produits provenant de votre activité d'indépendant

Un membre de votre ménage est indépendant et prend dans son magasin ou son entreprise des biens que le ménage utilisera

Ex. : consommation de pain par un boulanger, de produits d'épicerie par un épicier, de lait ou de beurre par un agriculteur...

Vous indiquerez « oui » dans la quatrième colonne « professionnel : oui ou non »...

Dans la dernière colonne, vous mentionnerez le prix de vente de ce produit (éventuellement estimé).

b) Les produits de votre activité non professionnelle

Il s'agit des biens produits par un membre de votre ménage en dehors de son activité professionnelle

Vous noterez ici les produits du jardin ou de l'élevage

Indiquez ces produits au moment de la récolte pour les aliments consommés frais ou au moment de leur consommation pour les aliments surgelés, conservés, séchés...

Précisez bien la nature ainsi que l'unité et la quantité du produit afin que nous puissions lui attribuer une valeur , indiquez « non » dans la quatrième colonne « professionnel : oui ou non », la dernière colonne ne doit pas être remplie.

1	2	3	4	5	6	7	8
Description de la dépense (**)	Montant payé (EURO)	Montant restant à payer (EURO)	Quantité	Unité en kg, litre pièce pers.	Type de magasin (***)	Pays si pas Belgique	% privé si pas 100 (****)
Pain blanc	4,40		1,6	Kg	L		
Légume frais : chou-fleur	0,98		1	Pièce	M		
Fruit frais : oranges	1,98		1,5	Kg	M		
Légume en conserve : petits pois	7,50		2,0	Kg	S		
Viande bio : poulet	5,92		1,4	Kg	S		
Plat préparé à base de légumes (épinards à la crème)	1,60		0,45	Kg	S		
Produit d'entretien	3,15		1	Litre	S		
Carburant voiture : essence	65,23		41	Litre	T	FRA	50
Repas dans restaurant asiatique		80,30	4	Pers	T	FRA	
Vêtement dame : manteau		68,00	1	Pièce	A		
Vêtement homme : costume	49,95	195,00	1	Pièce	G		
Vin rouge	46,38		4,5	Litre	L		
Journal	1,30				G		
Consultation médecin généraliste	24,15		1	Pers			
Loyer	572,00						75
Charges locatives	240,00						75
Médicaments	21,45				T		
Voiture d'occasion diesel	999,00	1996,00			T		
Pension alimentaire	250						

(*) Entourez le jour approprié.

(**) Pour la viande, le poisson, les légumes et les fruits : indiquez Frais, Surgelé, Conserve, Bio

Pour les vêtements, chaussures : indiquez Homme, Dame, Enfant (3 à 13 ans), Bébé (0 à 2 ans).

(***) indiquez G pour Grands magasins spécialisés (non alimentaire), S pour Super ou Hypermarchés, D pour magasins Discount (Aldi, Lidl), L pour Superettes Locales, T pour magasins au détail Traditionnels, M pour Marchés, I pour vente par Internet, A pour Autres.

En cas de doute, vous trouverez des exemples de magasins page 5.

(****) indiquez le pourcentage privé dans le cas de dépenses mixtes (indépendants)

Produits provenant de votre propre production ou de votre profession indépendante, voir page 6

Description	Quantité	Unité (kg, litre, pièce, pers)	Professionnel (oui/non)	Prix de vente en EURO (si professionnel)
Œufs poule	2	pièces	Non	
Pommes de terre nouvelles	1	Kg	Non	
Endives	0,400	Kg	Non	
Beurre	0.5	Kg	Oui	4,5

1	2	3	4	5	6	7	8
Description de la dépense (**)	Montant payé (EURO)	Montant restant à payer (EURO)	Quantité	Unité en kg, litre pièce pers.	Type de magasin (***)	Pays si pas Belgique	% privé si pas 100 (****)
Sandwich fourré (américain préparé)	4,00		2	Pièce	L	LUX	
Cannette coca (distributeur)	1,80		0,33	Litre	A	LUX	
Encas consommé dans la rue : gaufre chaude	2,00		1	Pièce	A		
Cantine d'entreprise (tickets repas)	30,00		10	Pièce	A		
Electricité pour résidence principale	30,00						75
Bijou : bracelet en or	193,50		1	Pièce	T		
Remboursement prêt (voiture)	120,00						50
Boisson sans alcool : coca	9,78		9	Litre	D		
Cigarettes	52,00		190	Pièce	D		
Langes jetables pour bébé	47,78		128	Pièce	S		
Tampons hygiéniques	2,19		32	Pièce	S		
Gel douche	3,99		0,5	Litre	S		
Brosse à dent électrique	79,99				S		
Meubles : Chaises	50,00		2	Pièce	G		
Honoraires avocat	100,00						
Livres d'occasion	10,00		4	Pièce	T		
Gâteau	17,49		6	Pers.	T		
Repas livré à domicile (pizzas)	20,60		2	Pièce	A		
Pack : TV numérique + internet + ligne fixe	55,00						

(*) Entourez le jour approprié.

(**) Pour la viande, le poisson, les légumes et les fruits : indiquez Frais, Surgelé, Conserve, Bio

Pour les vêtements, chaussures : indiquez Homme, Dame, Enfant (3 à 13 ans), Bébé(0 à 2 ans).

(***) indiquez G pour Grands magasins spécialisés (non alimentaire), S pour Super ou Hypermarchés, D pour magasins Discount (Aldi, Lidl), L pour Superettes Locales, T pour magasins au détail Traditionnels, M pour Marchés, I pour vente par Internet, A pour Autres.

En cas de doute, vous trouverez des exemples de magasins page 5.

(****) indiquez le pourcentage privé dans le cas de dépenses mixtes (indépendants)

Produits provenant de votre propre production ou de votre profession indépendante, voir page 6

Description	Quantité	Unité (kg, litre, pièce, pers)	Professionnel (oui/non)	Prix de vente en EURO (si professionnel)
Radis	0,3	Kg	Non	
Lait entier (cru)	2	Litre	Oui	1,5

JOURNAL DES DEPENSES

